



Universität Greifswald, Wollweberstr. 1, 17489 Greifswald

Universität Greifswald
Ref. Beschaffung
Wollweberstr. 1
17489 Greifswald

Fax
+49 38344204031
Email
beschaffung@uni-greifswald.de

Ihre Anfrage vom	Vergabenummer	Telefon	Datum
	35/78910000/KSH/11/26	+49 38344204030	26.10.2026

Neues Corporate Design für die Universität Greifswald Aufforderung zur Abgabe eines Teilnahmeantrags

Sehr geehrte Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, die in der anliegenden Beschreibung bezeichneten Leistungen durch eine Verhandlungsvergabe nach UVgO zu vergeben. Es gelten die beigefügten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen.

Ende der Teilnahmefrist	18.11.2026 12:00 Uhr
voraussichtlicher Tag für den Versand der Anfrage zur Angebotsabgabe	08.12.2026
Bestimmungen über die Ausführungsfrist	schnellstmöglich
Liefer- / Leistungsort	Universität Greifswald Domstraße 11, Eingang 2, Raum 1.04 17489 Greifswald DE

Bitte beachten Sie die Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise am Ende dieses Schreibens.

Ihren Teilnahmeantrag können Sie elektronisch in Textform einreichen.

Zusätzliche Auskünfte über die Teilnahmeunterlagen und diese Aufforderung zur Abgabe eines Teilnahmeantrags sind spätestens bis zum 16.11.2026 bei dem oben genannten Auftraggeber anzufordern.

Bis zum Ende der Teilnahmefrist können Sie Ihren Teilnahmeantrag elektronisch über den Vergabemarktplatz "DTVP" zurückziehen.



Hilfe vom Cosinex Support erhalten Sie hier: <https://support.cosinex.de/unternehmen/pages/viewpage.action?pagelId=28115023> Zu dieser Ausschreibung werden nur Fragen beantwortet, die elektronisch via eVergabe gestellt werden. Bitte nutzen Sie die Bieterkommunikation der elektronischen Vergabe unter www.dtv.de. Auskunftsgibende Stelle ist das Referat Beschaffung der Universität Greifswald. Sofern ein Bieter Unstimmigkeiten oder sonstige (aus seiner Sicht) zu beanstandende Beschreibungen oder Formulierungen erkennt, wird er gebeten, diese unverzüglich, bis spätestens 6 Tage vor Abgabetermin, schriftlich über die Vergabepattform mitzuteilen bzw. zu beanstanden.

Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Teilnahmeantrages nach der UVgO.

Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben, ohne Verhandlungen durchzuführen.

Dieses Anschreiben ist zum Verbleib beim Bewerber bestimmt. Bitte senden Sie es nicht mit dem Teilnahmeantrag zurück.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Anlagen:

2025_Eigenerklärung_zur_Anfrage_Wettbewerbsregister.pdf
2025_Eigenerklärung über Größe des Wirtschaftsteilnehmers.pdf
2025_Erklärung zu Mindestarbeitsbedingungen M-V.pdf
Datenschutzerklärung 05_2022.pdf
ZVB- Stand 20_03_2023.pdf
02_Einzureichende Unterlagen für den Teilnahmewettbewerb.pdf
03_Verfahrenserläuterung_Beurteilung.pdf
01_Leistungs_Aufgaben_Beschreibung.pdf
2026_2_Erklärung des Unternehmens nach dem Tariftreue und Vergabegesetz MV.pdf
CSX 42 - Angebotswertungsmethoden und -kriterien.pdf
CSX 43 - Zusammenstellung einzureichender Unterlagen.pdf

Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise

Mit dem Teilnahmeantrag vorzulegende Nachweise

Bedingung an die Auftragsausführung

- Erklärung des Unternehmens nach dem Tariftreue und Vergabegesetz MV (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Tariftreue und Vergabegesetz Mecklenburg-Vorpommern (TvgG M-V) und der Mindestarbeitsbedingungenverordnung (MinArbBV M-V), Branchentarife, Mindestlohn, Nachunternehmen
- Erklärung zu Mindestarbeitsbedingungen M-V.pdf (mittels Eigenerklärung vorzulegen): nach dem Tariftreue- und Vergabegesetz Mecklenburg-Vorpommern

Persönliche Lage der Wirtschaftsteilnehmer

- Anfrage Wettbewerbsregister (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- 1. Motivationsschreiben: Darstellung der fachlichen und konzeptionellen Motivation zur Teilnahme am Wettbewerb. Erwartet wird eine präzise Begründung der gestalterischen Herangehensweise sowie eine Erörterung der strategischen Perspektive auf die Aufgabenstellung mit dem Fokus auf eine besondere Eignung für die Entwicklung eines Corporate Designs im universitären Kontext.
- 2. Unternehmensdarstellung: Kurzprofil des Büros/der Agentur mit Angaben zu Struktur, Teamzusammensetzung, Kernkompetenzen und organisatorischer Leistungsfähigkeit.
- 3. Referenzen: Nachweis einschlägiger Referenzprojekte - insbesondere im Bereich Corporate Design. Besonders berücksichtigt werden Erfahrungen im deutschsprachigen Hochschul- oder Wissenschaftskontext.
- 4. Arbeitsproben: Ausgewählte Arbeitsproben, welche die gestalterische Qualität, konzeptionelle Stärke sowie die Umsetzungsfähigkeit dokumentieren. Die Auswahl ist auf für die Aufgabenstellung relevante Projekte zu beschränken.
- 5. Informationen zu bisherigen Projekten im deutschsprachigen Hochschulkontext: Spezifische Darstellung von Projekten im universitären Umfeld mit Fokus auf strategische Herleitung, Beteiligungsprozesse, Implementierung und Nachhaltigkeit des entwickelten Designs.